

## 1. FICHA TÉCNICA

---

CURSO ACADÉMICO: 2019-2020

ASIGNATURA: Entorno Económico Internacional

PROFESOR(ES): D. Santiago Bannatyne Berasategui | D. Pablo Miranda López

CURSO: 2

TPO: OB

CÓDIGO: 019802271

CRÉDITOS ECTS: 6,0

PLAN DE ESTUDIOS: 2019

UNIVERSIDAD: CES Villanueva

FACULTAD O ESCUELA:

TITULACIÓN:

ÁREA DE CONOCIMIENTO: -

ÚLTIMA REVISIÓN: 12/08/2019 12:18:17

## 2. DATOS GENERALES

---

### OBJETIVOS GENERALES

#### Teóricos

---

La asignatura “Entorno Económico” tiene por objeto abordar los diferentes factores (tanto macroeconómicos como microeconómicos) que repercuten e influyen en las economías estatales así como en el ámbito empresarial privado. Este acercamiento a dichos factores será realizado aplicando la siguiente metodología:

1. Comprensión teórica de las principales variables, magnitudes y factores diversos presentes en el ámbito de la economía actual. En esta fase, el objetivo principal consistirá en que los alumnos asienten aquellos conceptos básicos que les permitan analizar la situación económica actual y las consecuencias de la misma en la economía y en la sociedad.
2. Análisis de la interrelación existente entre los diferentes factores económicos. En esta fase, el alumno deberá desarrollar su capacidad para analizar y comprender la interrelación entre las diferentes variables macroeconómicas y su impacto a nivel microeconómico y en las economías domésticas. Asimismo, se potenciará el análisis de las diferentes consecuencias que la aplicación de una determinada política económica tiene en la sociedad.
3. Realización de casos prácticos basados en la lectura y análisis de artículos de opinión de la prensa económica especializada (FT, The Economist, etc.) junto con la posterior exposición de dichos casos prácticos en el aula.

#### Prácticos

---

El objetivo principal consiste en lograr que el alumno:

1. Adquiera un nivel de comprensión razonable acerca de la realidad económica y empresarial de su entorno.
2. Desarrolle la capacidad analítica con respecto a las decisiones económicas y de política económica que estén siendo objeto de aplicación en el momento concreto, siendo capaz de argumentar, de forma coherente, a favor o en contra de las mismas.
3. Capacidad de leer y entender con la suficiente fluidez textos publicados en revistas y manuales económicos especializados.
4. Desarrollo de habilidades vinculadas con la expresión oral y argumentación pública de ideas y conclusiones alcanzadas en los casos prácticos realizados.

### COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN

#### COMPETENCIAS GENERALES (CG)

CG1: Capacidad para resolver problemas. Descripción: Halla soluciones y toma una determinación fija y decisiva para solucionar una duda o problema.

CG2: Capacidad de análisis y síntesis. Descripción: Estudia minuciosamente un tema, problema, caso, artículo, ejercicio, etc. y resume y recopila lo más relevante.

CG3: Capacidad de organización y planificación. Descripción: Sabe fijar los pasos a seguir y/o estructurar para alcanzar un objetivo, distribuyendo convenientemente los recursos materiales y humanos con los que cuenta asignando a cada uno funciones concretas.

CG4: Capacidad de comunicación y trabajo en equipo. Descripción: Sabe transmitir información oralmente y/o por escrito. Colabora y coopera con los demás aportando lo mejor de sus competencias al logro de resultados del equipo. Acepta y valora las competencias de otros y busca hacer sinergia con sus colegas. Valora las diferencias y construye relaciones de respeto y crecimiento.

### COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT1: Capacidad de búsqueda de información e investigación. Descripción: Intenta localizar o encontrar información utilizando diferentes fuentes (bases de datos, medios de comunicación, manuales, etc.) y estudia a fondo esa información.

CT2: Capacidad para recibir y transmitir información en otros idiomas, principalmente inglés. Descripción: Utiliza y se desenvuelve bien en el manejo de otros idiomas, fundamentalmente el inglés.

CT4: Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica. Descripción: Sabe utilizar los conocimientos adquiridos en la consecución de un objetivo concreto, por ejemplo la resolución de un ejercicio o la discusión de un caso práctico.

CT5: Usar tecnologías de la información y las telecomunicaciones. Descripción: Emplea y se desenvuelve bien con los medios tecnológicos a su alcance (campus virtual, internet, aplicaciones informáticas, etc.).

### COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE1: Gestionar y administrar una empresa u organización, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades. Descripción: Sabe dirigir y gobernar una empresa para alcanzar el máximo beneficio teniendo en cuenta los recursos con los que cuenta la organización y las características del entorno y/o mercado en el que se mueve.

CE2: Integrarse en cualquier área funcional de una empresa u organización mediana o grande y desempeñar con soltura cualquier labor de gestión en ella encomendada. Descripción: Sabe desenvolverse en cualquiera de los departamentos de la empresa (producción, marketing, recursos humanos, finanzas, etc.), tomar decisiones y ejecutarlas. En concreto, es capaz de realizar diagnósticos y aportar propuestas de mejora organizativa, de realizar propuestas de mejora de métodos de trabajo y estudios de tiempos de trabajo, de diseñar planes de incentivos a la producción, conoce y sabe desempeñar las funciones y actividades propias de los departamentos de Recursos Humanos (análisis y valoración de puestos, contratación, retribución, etc.), utiliza las técnicas y herramientas del marketing para dar al consumidor lo que necesita y/o desea en cada momento al mismo tiempo que consigue para la empresa el máximo beneficio, sabe analizar y planificar inversiones, con previsión de expectativas, interrelación y financiación, es capaz de gestionar y controlar el plan financiero de la empresa, representa y comunica la información económico-financiera a través de los estados contables, verifica y controla la información económico-financiera según la legislación vigente, etc.

CE3: Identificar las fuentes de información económica relevante y su contenido. Descripción: Conoce los distintos medios o fuentes de información que aportan datos importantes para la toma de decisiones empresarial.

CE5: Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa. Descripción: Analiza, diagnostica y prevé a través de la información relevante la situación económica, financiera, comercial, contable o administrativa de las empresas, agrupaciones de empresas, y sectores y ramas en los que se integren.

CE6: Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados. Descripción: Elabora estudios y documentos de carácter económico-financiero, relativos a las empresas y/o mercados, que pueda surtir efectos en cualquier organismo de la Administración Central, Local o Paraestatal y de otros entes territoriales, así como en cualquier organismo jurisdiccional.

CE8: Entender los elementos fundamentales del entorno económico nacional e internacional en el que desarrolla la empresa su actividad. Descripción: Conoce las instituciones económicas nacionales e internacionales, los fenómenos básicos de la economía española e internacional, el sistema fiscal y las leyes económicas básicas que influyen a la empresa.

### CONTENIDOS DEL PROGRAMA

#### TEMA 1: CONCEPTOS BÁSICOS.

- Conceptos básicos de economía.
  - Pleno empleo, estabilidad de precios y crecimiento económico.
  - Política fiscal, política monetaria y política exterior.
- ¿Qué es la economía?
  - Definición: medio, fin, valor, utilidad. La función empresarial.

- Diferencia entre las ciencias naturales y las ciencias sociales.
- Medición en la economía: positivismo y estadística.
- Cálculo económico.
- La sociedad. Diferencia entre ley y mandato.

#### TEMA 2: FUNCIONAMIENTO DE LA MACROECONOMÍA DE UN PAÍS.

- Macro magnitudes.
  - PIB. Modos de calcular.
  - Composición del PIB.
  - Estructura productiva de un país.
  - Ciclo político.
- Conceptos importantes: inflación, IPC, paro, EPA, Seguridad Social...

#### TEMA 3: PRESUPUESTOS Y SECTOR PÚBLICO.

- Deuda, déficit, ingresos y gastos de una economía.
- Impuestos.
- Presupuesto.

#### TEMA 4: MERCADO DE TIEMPO Y MONETARIO.

- Los tipos de interés.
- El dinero.
- La preferencia temporal.
- Los ciclos económicos.

#### TEMA 5: PARA ENTENDER LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.

- Causas y consecuencias del desempleo.
- ¿Cómo se consigue el crecimiento económico?
- Estabilidad monetaria: la inflación o patrón oro.

#### TEMA 6: POLÍTICAS CLÁSICAS.

- Políticas de oferta y políticas de demanda.
- Precios mínimos y máximos.
- El control de la masa monetaria.
- Devaluación y apreciación.
- Políticas de empleo.
- Políticas de educación.
- Políticas de sanidad.
- Políticas de seguridad.
- Aranceles.

#### BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS BÁSICOS

Manual.

Todos los alumnos deben hacerse con una copia de:

"Análisis del entorno económico de la empresa"

Rubén Garrido Yserte

Juan de Lucio Fernández

Elena Mañas Alcón

María Luisa Peinado Gracia

Editorial Pirámide.

Además, es recomendable que el alumno esté al tanto de la actualidad económica a través de prensa y revistas especializadas (Expansión, The Economist, etc.)

#### METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA

Distribución aproximada de las sesiones semanales.

50% Teoría y ejemplos prácticos.

50% Presentación de lecturas o casos

Cada clase contará con al menos dos de los siguientes elementos:

Discusión del tema correspondiente

Discusión de la actualidad económica

Presentación de una lectura o caso

#### CRITERIOS Y MÉTODOS DE EVALUACIÓN

La valoración final será el resultado de combinar la nota obtenida en el examen con la nota de la evaluación continua. Los porcentajes de cada uno son:

Examen: 75%

Evaluación continua: 25%

En el caso de que un alumno tenga un porcentaje de ausencias superior al fijado por el centro como máximo, no le será corregido el examen por lo que deberá presentarse en la convocatoria extraordinaria.

Para un alumno que se presentara a la convocatoria extraordinaria, en la nota final se tendrán en cuenta las calificaciones de los trabajos presentados en clase así como la evaluación continua con sus calificaciones originales y en la misma proporción expuesta más arriba.

#### MATERIAL Y RECURSOS TECNOLÓGICOS UTILIZADOS

RECURSO
Documentación Impresa
Presentaciones Powerpoint
Apuntes
Internet